

<u>Nieuws</u> > <u>Algemeen</u> > <u>Adminaccounts opruimen</u>

# **Adminaccounts opruimen**

2024-11-11 - Zermelo - <u>Algemeen</u>

Afgelopen week is onderstaand bericht verstuurd naar alle privacy contactpersonen.

#### Het aantal adminaccounts op scholen is groot

Uit oogpunt op de bescherming van gegevens hebben wij statistieken gemaakt over het aantal adminaccounts per portal. Het valt ons op dat veel scholen veel meer gebruikers hebben met het recht 'admin' dan we zouden verwachten. Een gebruiker met het adminrecht kan gebruikers toevoegen, aan anderen en zichzelf rechten toekennen, koppelingen aan- en uitzetten, scholen en projecten toevoegen en archiveren, etc. Daarmee hebben deze personen dus toegang tot alle gegevens, van alle leerlingen en docenten en daarmee dus ook alle formatieve gegevens van alle scholen in het portal van huidige, toekomstige en ook afgelopen schooljaren.

#### **Benodigde** actie

We vragen u om uw portal te (laten) controleren op het aantal gebruikers met het adminrecht. Als Zermelo hanteren we een norm van 1 admin per school in het portal + 1 admin per portal. Als u dus met 4 scholen in het portal zit adviseren wij u maximaal 5 gebruikers met het adminrecht te hebben. Onderaan dit bericht leest u hoe u dit kunt controleren.

## Heeft u vragen?

We begrijpen het als u vragen heeft. We benadrukken dat er op dit moment geen reden is tot zorg, maar we willen uw portals graag zo veilig mogelijk houden. Heeft u toch vragen? Stel ze gerust via info@zermelo.nl.

### Filteren op accounts met adminrechten

Bekijk in het portal bij **Beheer > Gebruikers** hoeveel adminaccounts er in uw portal zijn door het projectfilter op 'Geen filter' te zetten en vervolgens de kolom 'admin' aan te vinken.

# Gebruikers

Gebruil	kers Beveiliging	sbeleid	Rollen								
Filter op :	op : Geen filter 1 🔹 🕤 Toevoegen										
Opruime	n Hernoemen	Archief 👻	Gebruikerstype F	Rollen toekennen	Nachtwoord						
Code	Gebruiker										
	Voornaam	Τv	Achternaam	Lin Wn O/	V Admin						
admin					1						

ziet dan de lijst met adminaccounts in uw portal.

### Adminaccounts verwijderen

Voor de accounts van gebruikers die onnodig het adminrecht hebben is het belangrijk dit te herstellen. U doet dit door:

- 1. Selecteer de gebruiker
- 2. Kies voor 'Gebruikerstype'
- 3. Selecteer 'Verwijderen als admin'

Het account van de gebruiker en alle rechten die diegene heeft via schoolfuncties of losse rechten blijven uiteraard bestaan.

Gebruikers												
Gebruiker	Gebruikers Beveiligingsbeleid Rollen											
Filter op : Geen filter 🗸 💽 Toevoegen												
Opruimen Hernoemen Archief - Gebruikerstype												
							<b>V</b>			~		
Code		ruiker	ker			Persoonsgegevens		Contactgegevens				
	Voornaam	Tv	Achternaam	Lin	Wn	0/V	Admin	Archief	Geboortedatum	Geslacht	Email	
admin			_				<b>~</b>					
100			1				<b>~</b>					
	Gebruikerstypes aanpassen											
1000	(m)				Leerling			Toevoegen als leerling		Verwijderen als leerling		
and the second sec										<b>•</b>		
5-5-5 C	net a				Werknemer			Toevoegen als werknemer			Verwijderen als werknemer	
the state	1.00 C			Ouder/verzorger		er 👔	O Toevoegen als ouder/verzorger		Sverwijderen als ouder/verzorger			
Designation of the				Admin	Admin 💿 Toevoegen als av			gen als adn	nin	🥥 Verwijo	deren als admin 3	
In case of the												