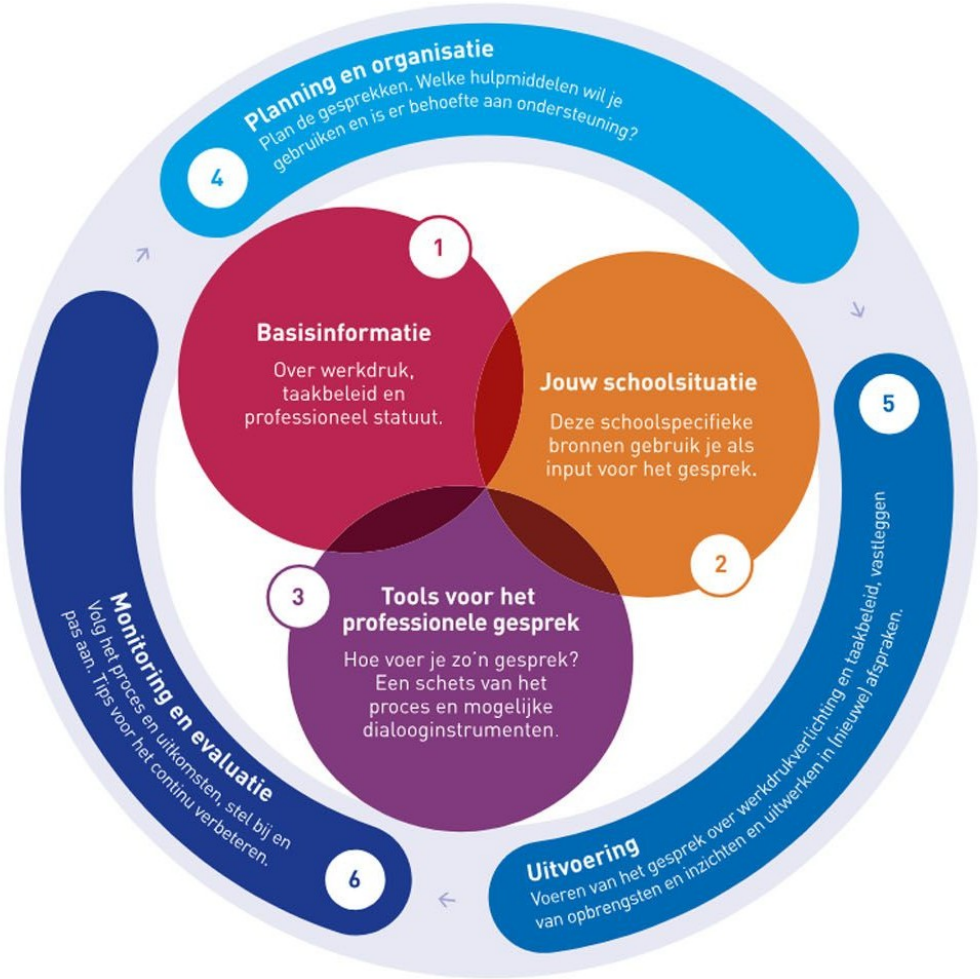
Formatie-event '26: Samen naar een nieuw taakbeleid

Nienke - 2026-11-19 - Formatie-event '26

Tijdens de workshop hebben we de aanwezigen handvatten gegeven voor het opstellen van een nieuw taakbeleid. Het (herziene) taakbeleid moet vóór schooljaar 2028-2029 gereed zijn.

In de CAO is vastgelegd welke punten er in het nieuwe taakbeleid moeten staan. De sociale partners hebben in samenwerking met VOION het raamwerk **Het professionele gesprek en taakbeleid** ontwikkeld. Dit raamwerk kent de volgende 6 stappen:



1. Basisinformatie

2. Jouw schoolsituatie

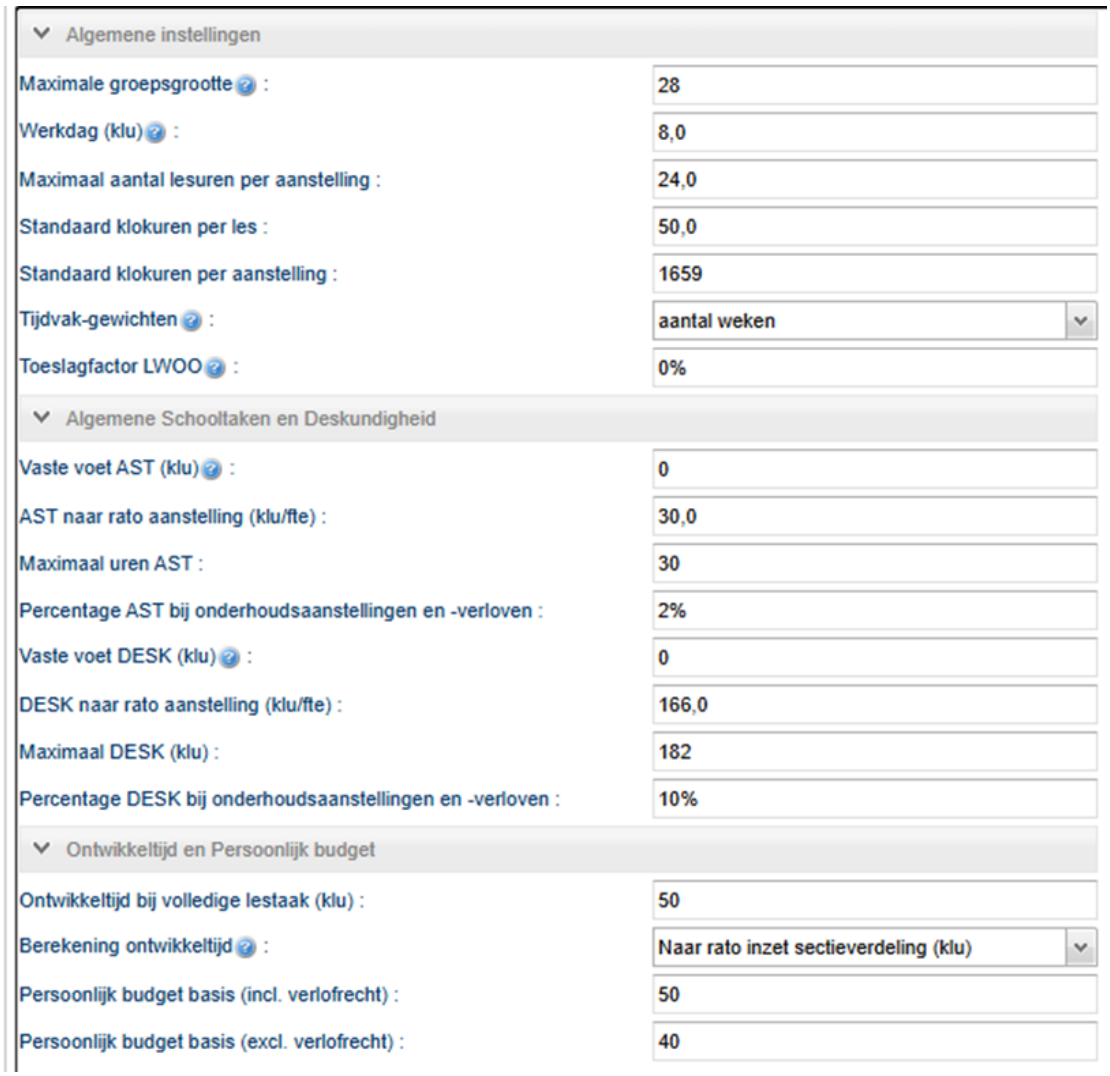
3. Tools voor het professionele gesprek
4. Planning en organisatie
5. Uitvoering
6. Monitoring en evaluatie

Uitvoerige informatie over deze stappen leest u terug op de website van VOION. Hier vindt u ook digitale instrumenten die u kunt inzetten bij het proces naar een nieuw taakbeleid.

In gesprek over werkdruk en taakbeleid met Zermelo

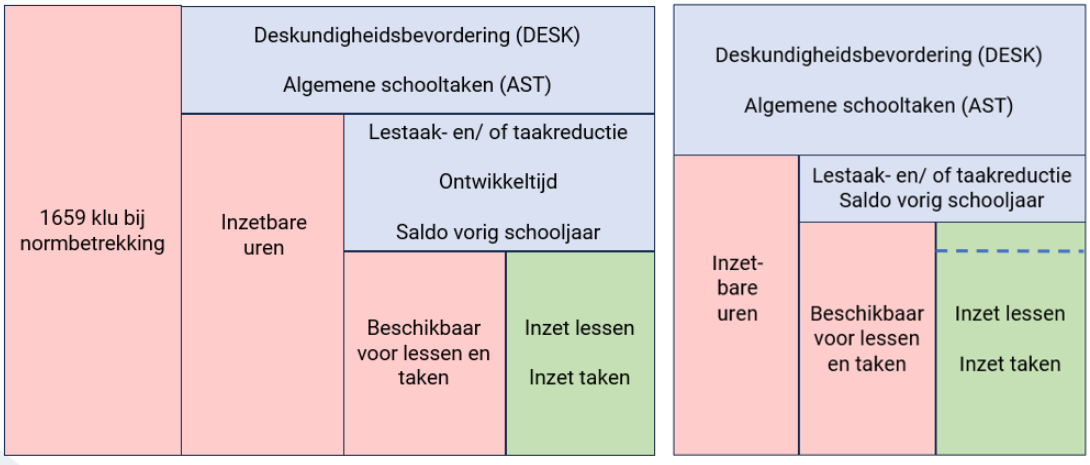


- Projectinstellingen vertaald vanuit het taakbeleid zijn bepalend voor de les- en taakruimte.
- Vastgelegd in de CAO is een maximale lestaak van 720 klu.
- Door de school vastgelegd in het taakbeleid:
    - maximaal aantal lesuren per week;
    - standaard klokuren per les (opslagfactor);
    - duur van 1 les in minuten;
    - AST (algemene schooltaken);
    - DESK (deskundigheidsbevordering);
    - ontwikkeltijd (niet verplicht in de huidige CAO voor de school, maar mag niet zonder instemming geschrapt worden).



Wijzigingen van het taakbeleid hebben invloed op de les- en taakruimte

Taakbeleid -> inzet lessen en taken



Basis les van 50 min	Niet alle lessen 50 klu vergoeding	Lesvergoeding in de taken (ml 30 klu)	Les reducerende taak 500 klu	Takenstapelaar 500 klu
24 lessen max	24 lessen max	24 + 1 lessen	14 max	19 lessen max
50 klu vergoeding	Mentorles 42 klu Ondersteuning 30 klu	Mentorles 0 klu Ondersteuning 30 klu	50 klu	50 klu
720 klu contacttijd	720 klu contacttijd	750 klu contacttijd??	420 klu contacttijd	570 klu contacttijd
1200 klu lestaak	1172 klu lestaak	1180 klu lestaak	700 klu lestaak	950 klu lestaak
263 klu taakruimte	291 klu taakruimte	283 klu-30 klu =253 taakruimte	263 klu taakruimte	513 klu taakruimte
50 klu ontwikkeltijd	50 klu ontwikkeltijd	52 klu ontwikkeltijd	29 klu ontwikkeltijd	40 klu ontwikkeltijd
213 klu taakruimte	241 klu taakruimte	201 klu taakruimte	234 klu taakruimte	-27 klu taakruimte

Max aantal lesuren x lesduur in uren x lesweken = Contacttijd
24 x (50:60) x 36 = 720

Max lesuren x klokuur per les (opslag) = Inzetbaar voor lessen
24 x 50 = 1200 let op PB inzet voor verl. les (max 90 klu)

Inzetbaar – inzetbaar voor lessen = Inzetbaar voor taken
1463 – 1200 = 263 let op PB inzet voor verl. taak (max 90 klu)

Lesuurvergoeding=(Lesduur : 60 min) x opslagfactor x lesweken
50,1 = (50:60) x 1,67 x 36

Opslagfactor=Lesuurvergoeding: ((lesduur:60 minuten) x lesweken)
1,67= 50 : ((50:60) x 36)

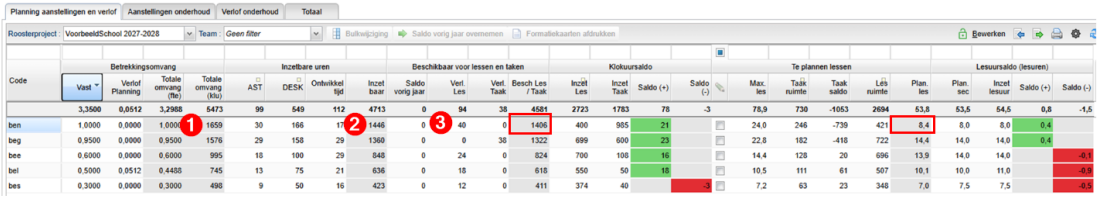
Personeel > Formatie > Planning aanstelling en verlof

In dit venster staat per werknemer:

1. de betrekkingsomvang;
2. de inzetbare uren;
3. de inzet van de PB-uren voor verlichting van les of verlichting van taak.

Dit bepaalt *beschikbaar voor Les/ Taak*. Bij de inzet van verlichting les resulteert dit in vermindering van de te plannen lessen bij *Plan.les*. De getallen worden afgeleid uit de gegevens van de projectinstellingen.

Formatie



Zermelo biedt werksessies aan bij het opstellen van een nieuw taakbeleid

Dit kan in de vorm van het begeleiden van een geheel traject, zoals hieronder beschreven staat.



Ook is er de mogelijkheid om een éénmalige werksessie te plannen, die ondersteuning biedt bij het opstellen van het taakbeleid.

